



COMUNE DI ZIMELLA

PROVINCIA DI VERONA

Prot. n. 6751/2024

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA SCOLASTICA COMUNALE PER L'ANNO SPORTIVO 2024/2025

In esecuzione alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 27 febbraio 2019, divenuta esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il:

“Regolamento per la gestione e uso degli impianti sportivi comunali”
(consultabile sul sito web istituzionale www.comune.zimella.vr.it)

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA

I N F O R M A

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la **concessione in uso della Palestra scolastica comunale** sita presso:

- Scuola Secondaria di Primo Grado di Santo Stefano di Zimella – Via Giovanni Pascoli.

L'utilizzo della palestra avverrà in orario extrascolastico, ferme restando le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola comprese quelle extracurricolari, secondo le modalità, norme di accesso e responsabilità previste nel succitato Regolamento.

La concessione avrà durata massima annuale, considerandosi l'annualità, di norma, l'anno sportivo, con decorrenza dal 01 settembre al successivo 30 giugno.

Le tariffe applicate sono state approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 164 in data 05.12.2023.

Requisiti di partecipazione

1. Sono ammesse a partecipare al presente avviso tutte le Società e Associazioni sportive dilettantistiche con sede nel Comune di Zimella o in comuni limitrofi.

Criteri di assegnazione

1. Il Responsabile del Servizio competente rilascerà la concessione in uso della Palestra ai seguenti soggetti indicati in ordine di priorità, **entro il 31 agosto 2024:**
 - a) Federazioni, Enti di promozione sportiva, Associazioni e Società sportive affiliate a federazioni del Coni, che siano iscritte all'Albo comunale delle Associazioni;
 - b) Associazioni, comitati, enti non rientranti tra quelli previste alla lettera a), che siano iscritte all'Albo comunale delle Associazioni;
 - c) Associazioni e società sportive o altre associazioni e comitati non iscritti all'Albo comunale.
2. Nel rispetto dell'ordine di priorità di cui al comma precedente, a parità di condizioni si applicano i seguenti criteri di precedenza:

- a) verrà data preferenza ai richiedenti il rinnovo della concessione per gli stessi spazi temporali (orari e giorni della settimana) concessi per l'annata sportiva precedente;
- b) nel caso in cui non sia applicabile il criterio di cui al precedente punto a), verrà data preferenza ai soggetti con un maggior numero di iscritti fino a 16 anni di età;
- c) nel caso in cui non siano applicabili i criteri di cui ai punti a) e b), verrà data preferenza ai soggetti con un maggior numero di anni di attività svolti nel territorio comunale.

Condizioni per l'uso

L'avvio dell'uso della palestra è subordinato alla presentazione da parte del concessionario, entro e non oltre 10 giorni prima dell'inizio dell'attività, della seguente documentazione:

- 1) copia di polizza assicurativa RCT/RCO con massimale per sinistro non inferiore a euro 3.000.000= per danni a persone e a euro 2.000.000= per danni a cose;
- 2) dichiarazione attestante il nominativo del personale abilitato all'uso del defibrillatore semiautomatico come previsto dal D.M. Salute 24.04.2013, corredata da copia dell'attestato di idoneità rilasciato da enti accreditati;
- 3) dichiarazione attestante il nominativo del responsabile delle attività da svolgersi nella palestra con l'assicurazione della sua continua presenza per tutto il tempo di permanenza degli utenti.

In ogni caso durante l'utilizzo dovranno essere rispettate le seguenti e ulteriori condizioni:

- il Comune mette a disposizione il defibrillatore semiautomatico, ma non assume alcuna responsabilità per il mancato o l'errato intervento in caso di necessità;
- dovranno essere utilizzate esclusivamente calzature idonee per la pavimentazione della palestra;
- dovrà essere limitato a quanto effettivamente necessario l'uso di luce, riscaldamento e acqua;
- al termine delle attività, il soggetto a cui è concesso l'uso dovrà ripristinare i locali nel medesimo stato in cui ne ha avuta la consegna, accertarsi dell'avvenuto spegnimento delle luci e degli impianti e chiudere gli accessi all'esterno.

Presentazione delle domande

Le domande dovranno pervenire al Comune di Zimella entro le ore 12:00 del giorno 29 luglio 2024.

Le domande dovranno essere compilate esclusivamente sull'apposito modello allegato al presente Avviso e scaricabile sul sito *web* istituzionale del Comune di Zimella (www.comune.zimella.vr.it).

La domanda, compilata in tutte le sue parti, completa della documentazione in essa richiesta e sottoscritta dal Rappresentante legale/Presidente della Società/Associazione sportiva richiedente, dovrà essere presentata, alternativamente:

- **a mano** presso l'Ufficio Protocollo/Segreteria del Comune di Zimella – Piazza G. Marconi n. 5 – negli orari di apertura al pubblico. Gli Uffici comunali di Protocollo e Segreteria sono aperti al pubblico a tal fine dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30; il martedì e il giovedì anche dalle ore 15:30 alle 18:00;
- **tramite PEC** all'indirizzo info@pec.comune.zimella.vr.it.

Ulteriori informazioni in merito al presente avviso potranno essere richieste all'Ufficio Segreteria del Comune, tel. 0442/490.011 int. 3, alla mail: segreteria@zimella.com o alla pec: info@pec.comune.zimella.vr.it.

Zimella, lì 09.07.2024



Il Responsabile dell'Area Segreteria
f.to dott. Francesco Baù